

Logiciel de Gestion : GESTAN

OBJECTIFS

Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel de gestion commerciale pour être capable d'exploiter rapidement la gestion informatisée d'une entreprise.

Public

Tout utilisateur d'un logiciel de gestion commerciale souhaitant en maîtriser les fonctions essentielles pour une utilisation quotidienne efficace.

Pré requis

Connaissance de l'environnement Windows.

Moyens pédagogiques

Un poste de travail de technologie récente par participant.
La vidéo-projection des démonstrations du formateur.
Un support de cours complet sur CD-ROM.

Validation

Exercices de synthèse.
Fiche individuelle d'appréciation de la formation.
Attestation individuelle de participation.

Durée

14 heures / 2 jours.

Date

A définir selon votre convenance.

Lieu

En vos locaux ou une salle disponible au plus proche.

Tarif

INTRA (en vos locaux)
1 580 € HT pour un groupe de 8 participants.
Frais de Missions : si il y a lieu (Frais de déplacement, hébergement et restauration)

Durée de validité de cette proposition : 3 mois.

Logiciel de Gestion : GESTAN

CONTENU

Présentation du logiciel.
Présentation de l'écran
L'utilisation de la souris
Le vocabulaire
Utilisation de l'aide

Manipulations de base :
Saisie et correction
Déplacements et sélections
Navigation dans les formulaires

Création et paramétrage de la société :
Paramétrage société
Paramétrage fiches articles, clients, fournisseurs, représentants
Paramétrage des types de pièces

Gestion Relation Clientèle :
Les Sociétés client-prospect-fournisseur
Les contacts
Les différents types d'actions de suivi

La saisie des pièces commerciales :
Les devis
Les bons de livraison client
Les bons de commande client - fournisseur
Les factures
La gestion des stocks

Les autres traitements du programme :
Le transfert de facturation vers la comptabilité
Copier des documents

TRAVAUX PRATIQUES

Au cours de ce stage, les participants sont amenés à définir les paramètres d'une société d'exercice. Ils actualisent renseignent les fichiers de base clients, fournisseurs, représentants, articles et familles d'articles. Ils réalisent les opérations de saisie des informations commerciales en utilisant les différents modes de mise à jour disponibles sur le logiciel.

Ils réalisent les traitements appropriés et éditent les pièces commerciales. Ils découvrent et exécutent les statistiques relatives à l'activité commerciale et impriment les états correspondants.

Ils utilisent l'ensemble des outils relatifs à la gestion de l'Euro.